

ИНСТРУКЦИЯ
по заполнению формы государственной статистической отчетности
№ 1-дду «Отчет детского дошкольного учреждения» (годовая)

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статистический отчет по форме №1-дду составляет постоянное дошкольное учреждение (детский сад, ясли-сад и ясли и другие виды), которое работает на конец отчетного года, а также постоянное дошкольное учреждение, находящиеся в отчетном году на капитальном ремонте. Сезонное дошкольное учреждение отчет по форме № 1-дду не составляет.

II. ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ ОТЧЕТА

Все показатели отчета заполняют по данным первичной учетной документации, имеющейся в дошкольном учреждении книга приказов и распоряжений, путевки на детей, личные дела работников, медицинская карта ребенка (ф. Кс № 026/у), журнал регистрации инфекционных заболеваний (ф. № 026/ у), табель учета ежедневной посещаемости детьми (ф. № 305), технический паспорт и т. д. При заполнении отчета по форме №1-дду необходимо иметь в виду следующее:

Четко и подробно заполнить адресную часть, указав полное название предприятия (организации), которому принадлежит дошкольное учреждение, а также название министерства (ведомства), концерна, ассоциации, в чьем ведении находится это предприятие (организация); кроме того, указать назначение дошкольного учреждения, режим его работы. Если дошкольное учреждение на дату составления отчета находится на капитальном ремонте, то в разделе «Справка» в адресной части отчета записывается «да».

РАЗДЕЛ 1.
ЧИСЛЕННОСТЬ ДЕТЕЙ

В строке 110 «Численность детей на конец года» приводят данные о численности детей, состоящих на конец отчетного года (на 31 декабря) в списках дошкольного учреждения, независимо от того, посетили дети в этот день дошкольное учреждение или нет. Постоянное дошкольное учреждение дайханского объединения, работающее с перерывом 1-2 зимних месяца, приводят данные численности детей по списку за последний месяц работы перед перерывом.

При объединении в течение года детских яслей и детского сада и создании на базе этих двух учреждений комбинированного дошкольного учреждения «ясли-сад» в отчет включают суммарные данные о численности детей бывших детских яслей и бывшего детского сада.

В строке 110 в графах 2,3,4 показывают сведения о численности детей по возрастным группам, из общего числа детей из графы 1.

Данные строки 120 должны быть, как правило, меньше данных строки 110.

В строке 130 из строки 110 графа 1 показывают сведения о численности детей в подготовительных группах.

РАЗДЕЛ 2.
НАЛИЧИЕ ГРУПП И МЕСТ НА КОНЕЦ ОТЧЕТНОГО ГОДА

В разделе 2 «Наличие групп и мест на конец отчетного года» сведения о числе групп и мест указывают для детей всех возрастов и отдельно для детей в возрасте 3 года и старше.

В строке 210 приводят данные о числе всех групп и мест, включая санаторные и специального назначения, сведения о которых затем выделяют по строкам 220 и 230;

сведения об оздоровительных группах в учреждении общего назначения по строкам 220, 230 не показывают.

В соответствии с ведомственными строительными нормами (ВСН 41-86) общее число мест дошкольного учреждения, размещенного в здании, построенном по типовому проекту, или в приспособленном здании, определяется путем деления площади групповой ячейки для детей до трех лет на 5,95 кв. м., а для детей старше трех лет - на 5,48 кв. м. (площадь групповых ячеек показывают по строке 620).

В том случае, когда заполнены графы 4 и 6 строки 210, должна быть заполнена графа 2,3,4 строки 110 раздела 1:

В строке 240 из данных об общей численности детей и мест (строка 110 графы 1,3,4 раздела 1, строка 210 граф 3, 4 раздела 2) выделяют сведения о круглосуточных группах, включая круглосуточные санаторные и группы специального назначения. Данные строки 240 должны быть, как правило, меньше данных строки 110 раздела 1 и 210 раздела 2.

Данные о численности детей (раздел 2 графа 1 строки 220 и 230) в санаторном дошкольном учреждении и в дошкольном учреждении специального назначения должны быть равны данным графы 1 строки 110 раздела 1, а в дошкольном учреждении общего типа, имеющем эти группы, - значительно меньше.

В случае равенства данных графы 1 строки 220 раздела 2 данным графы 1 строки 110 раздела 1 в адресной части бланка должно быть указано «санаторное», а при равенстве данных графы 1 строки 230 раздела 2 данным графы 1 строки 110 раздела 1 - «специальное».

После заполнения строки 230 в примечании к разделу 2 показывают (путем округления) профиль групп специального назначения.

В соответствии с действующим Положением дошкольных учреждений для аномальных детей все группы распределяются следующим образом:

- к группам для детей с нарушением слуха (код 1), относят группы для слабослышащих, позднооглохших и глухих детей;

- к группам для детей с нарушением речи (код 2), при сохранном слухе относят группы для детей с тяжелыми нарушениями речи при нормальном слухе первично сохранном интеллекте, группы для детей с нарушением речи после операции в связи с врожденными дефектами губ и неба, группы для детей, страдающих заиканием, группы для детей, страдающих недоразвитием фонетической стороны речи;

- к группам для детей с нарушением зрения (код 3) относят группы для слабовидящих детей, группы для детей с косоглазием и амблиопией, группы для детей со сложными дефектами, имеющие нарушение интеллекта или негрубое нарушение опорно-двигательного аппарата);

- к группам для детей с нарушением интеллекта (код 4) (умственно отсталых) относят группы для детей с диагнозом олигофрении в степени дебильности (несложные формы);

- к группам для детей с нарушением опорно-двигательного аппарата (код 5) относят группы для детей с нарушением функции опорно-двигательного аппарата (с последствием травм, полиомиелита, с легкими формами церебральных параличей, врожденными и приобретенными дефектами верхних и нижних конечностей, последствиями инфекционных полиартритов, сколиозом) с нормальным интеллектом или вторичной задержкой психического и речевого развития.

В том случае, когда в дошкольном учреждении организована группа для детей, профиль которой не предусмотрен действующим положением, следует подробно записать профиль такой группы в примечании к разделу 2 и округлить код «6» (другого профиля).

РАЗДЕЛ 3.

ПОСЕЩАЕМОСТЬ ДОШКОЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ В ОТЧЕТНОМ ГОДУ

В разделе 3 «Посещаемость дошкольного учреждения в отчетном году» число проведенных и пропущенных дней определяют на основе табелей посещаемости путем суммирования числа детей, посетивших или пропустивших дошкольное учреждение за каждый день отчетного года (человеко-дней).

При подсчете числа проведенных дней учитывают и те дни, которые дошкольное учреждение работало частично (не с полной нагрузкой, часть дня). Следует иметь в виду, что какова бы ни была длительность пребывания ребенка в дошкольном учреждении в течение суток, его пребывание учитывают, как один день.

Соответственно заполняют данные о числе пропущенных дней. Сумма данных строк 330 и 340 должна быть равна данным строки 320.

Для определения числа дней работы дошкольного учреждения в отчетном году (строка 350) используют данные о всех днях, в которые учреждение принимало детей. В число дней работы не включают выходные, праздничные дни, нерабочие дни в летний период (если дошкольное учреждение закрыто на этот период), нерабочие дни из-за капитального ремонта, различных аварий и других технических причин. Если дошкольное учреждение начало работать не с 1-го января, а позднее, то число дней работы в таком учреждении определяют со дня первого приема детей.

Когда заполнена графа 2 строки 310-340 раздела 3 должна быть заполнена графа 3,4 строки 110 раздела 1, за исключением отчета дошкольного учреждения, находящегося на капитальном ремонте (в отчете такого учреждения строка 110 не заполнена).

РАЗДЕЛ 4.

ЧИСЛО СЛУЧАЕВ ЗАБОЛЕВАНИЙ У ДЕТЕЙ В ОТЧЕТНОМ ГОДУ

В разделе 4 «Число случаев заболеваний у детей в отчетном году» отражают все случаи заболеваний, травм и отравлений, повлекших за собой отсутствие ребенка в дошкольном учреждении на один день и более.

Прием детей, возвратившихся в дошкольное учреждение после любого заболевания, карантина, длительного (5 дней и более) отсутствия по прочим причинам, разрешается только при наличии справки от врача детской поликлиники или стационара (ф. № 095).

Разработку справок о заболеваниях детей производит старшая медицинская сестра яслей, яслей-сада, медицинская сестра детского сада. Разработку следует производить ежемесячно, а при составлении отчета за год использовать помесечные данные путем их суммирования. Для удобства разработки на справках следует проставить шифры в соответствии с проставленным в разделе 4 перечнем заболеваний.

В графе 1 показывают общее число зарегистрированных случаев заболеваний за отчетный год независимо от возраста детей, в графе 2 - число случаев заболеваний у детей в возрасте 3 года и старше (возраст детей учитывают на момент заболевания).

В разделе не следует вычеркивать напечатанные заболевания и вписывать на их место другие.

В строке 416 включают случаи заболевания пневмонией вирусной, пневмококковой, а также другие бактериальные пневмонии, острую интерстициальную пневмонию, бронхопневмонию без других указаний и прочие острые пневмонии; не включают данные о случаях заболевания хронической интерстициальной пневмонией и пневмониями, возникшими после острых инфекций (гриппа, кори, коклюша и др.).

В том случае, когда заполнена графа 2 строка 410 раздела 4, то должна быть заполнена графа 3,4 строка 110 раздела 1.

Среднегодовое число детей (строка 420) определяют путем суммирования списочного их наличия на 1-ое число каждого месяца, начиная с I февраля и деления полученной суммы на число проработанных месяцев, также определяется среднегодовая численность детей в возрасте 3 года и старше.

РАЗДЕЛ 5.

УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ НА КОНЕЦ ОТЧЕТНОГО ГОДА

В разделе 5 «Уровень образования педагогических работников на конец отчетного года» по строке 501 «приводят данные о наличии в дошкольном учреждении всех должностей по штатному расписанию и фактически занятых должностях. Данные о

должностях (графа 1 и 2) могут выражаться как целыми, так и дробными числами. Например, если в дошкольном учреждении по штатному расписанию две должности медицинских сестер, а фактически работает одна медсестра на 1,5 ставки, то по строке 511 в графе 1 показывают 2, а в графе 2 - 1,5. Если женщина находится в отпуске по уходу за ребенком, а на ее должности работает другая, то показывают 1 должность, а не 2.

В строке 510 показываются учителя с педагогическим образованием из строки 501.

Педагогическое образование имеют учителя, которые обладают высшим педагогическим образованием (диплом о высшем образовании по педагогической специальности) и средним специальным педагогическим образованием (диплом о среднем специальном образовании по педагогической специальности), а также прошли курсы переподготовки или повышения квалификации, признанные эквивалентными педагогическому образованию, с выдачей соответствующего сертификата или диплома.

В строке 511 включают сведения о медицинской сестре, старшей медицинской сестре, патронажной сестре, фельдшере.

По строке 512 показывают должность помощника воспитателя, которая введена в группах детей от 3-х лет вместо должности няни.

Сумма данных строк 502, 503, 511-514 равна данным строки 501.

РАЗДЕЛ 6.

ПЛОЩАДЬ ПОМЕЩЕНИЙ ДОШКОЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

В разделе 6 «Общая площадь всех помещений дошкольного учреждения на конец года» по строке 610 площадь проставляют в целых (без десятых) квадратных метрах. В общую площадь включают площадь занятых и свободных комнат для размещения детей, площадь кабинетов заведующего и врача, площадь подсобных помещений, кухни, коридоров, раздевалок, умывальных комнат, вестибюлей. В общей площади помещений следует учитывать также ту часть подвалов и полуподвалов, которая используется для нужд дошкольного учреждения.

Не включают в общую площадь свободную площадь подвалов и полуподвалов, площадь, занятую под склады, а также площадь лестничных клеток, санузлов и надворных построек (сарая, гаражей т.п.).

Из общей площади всех помещений в строке 620 показывают площадь групповых ячеек, которые включают помещения приемной, игровой, спальни, буфетной комнат. Данные строки 620 должны быть значительно меньше данных, записанных по стр. 610.

В стр. 630 приводят сведения о числе мест в изоляторе. Под изолятором понимается отдельное помещение, в котором находятся больные дети до помещения их в стационар или до взятия ребенка из дошкольного учреждения домой.

Для заполнения данных о площади используют технический паспорт дошкольного учреждения.

РАЗДЕЛ 7.

ЯЗЫК, НА КОТОРОМ ВЕДЕТСЯ РАБОТА В ГРУППАХ

В разделе 7 указывают язык (языки) работы воспитателей с детьми и численность детей в этих группах.

По строке 730 указать язык, на котором ведется работа в группах.

РАЗДЕЛ 8.

ИЗУЧЕНИЕ ЯЗЫКОВ

В разделе 8 указывают изучение языков и численность детей в этих группах. По строке 830 указать изучение языка.

