

# ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ ТУРКМЕНИСТАНА ПО СТАТИСТИКЕ

## Техническое задание для МЕТОДИКИ ПРОВЕДЕНИЯ ИНТЕРВЬЮ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ КОМПЬЮТЕРНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

в рамках финансируемого Всемирным Банком гранта по «Развитию Национальной  
Системы Мониторинга Благосостояния»  
(P158751)

### *Цель задания*

Цель настоящего задания - изучить текущую методологию сбора статистических данных и анализа, а также провести тренинги для сотрудников управлений статистики и анализа домашних хозяйств, статистики труда и заработной платы, управления компьютерных технологий ТУРКМЕНСТАТА по передовому опыту и методам сбора данных, посредством применения САPI и различных видов Информационно Коммуникационных Технологий (ИКТ) для получения и обработки различных видов статистических данных.

### *Объем работы*

Конкретные обязанности включают:

1. Оценка текущего потенциала ТУРКМЕНСТАТА по использованию Информационно Коммуникационных Технологий (ИКТ) для сбора и обработки статистических данных и анализа.

Консультант изучит потенциал сотрудников ТУРКМЕНСТАТА по готовности применения ИКТ для использования метода САPI при сборе данных. Данная оценка должна включать: (i) изучение потенциала сотрудников ТУРКМЕНСТАТА работать с различными программными обеспечениями и прочими ИКТ по сбору и обработки данных, (ii) возможности ТУРКМЕНСТАТА с учетом его структуры и укомплектования штатов, выделить необходимое количество человеческих ресурсов для внедрения новых ИКТ решений для сбора данных посредством метода САPI (к примеру, интервьюеры, супервайзеры и сотрудники, имеющие навыки программирования), (iii) возможности ТУРКМЕНСТАТА по поддержанию проведения обследования с использованием САPI технологий в случае изменений в штате, (iv) наличие компьютерного обеспечения (к примеру, серверы, планшеты, компьютеры для супервайзеров) и (v) наличие соответствующей сетевой и информационной инфраструктуры для применения новых или существующих решений ИКТ по сбору и обработки данных.

Консультант рассмотрит вопросники, а также все имеющиеся материалы и публикации, содержащие показатели, основанные на обследованиях бюджетов домашних хозяйств и рабочей силы. Данная задача потребует обсуждений с ТУРКМЕНСТАТОМ:

- (a) Для наилучшего и эффективного использования предоставленного времени по проекту, на изучение текущей методологии сбора статистических данных и анализа, необходимо проводить сессии в режиме online видеоконференции (SKYPE и т.д.)

2. Проведение тренингов для сотрудников ТУРКМЕНСТАТА по передовому опыту и технике сбора данных, посредством применения различных видов Информационно-Коммуникационных Технологий для получения и обработки различных видов статистических данных.

Консультант проведет практическое обучение по применению САPI с использованием Информационно Коммуникационных Технологий для соответствующих управлений ТУРКМЕНСТАТА.

- (a) Консультант проведет тренинги для сотрудников соответствующих управлений Центрального Аппарата по международным методам и технологиям по сбору и обработки статистических данных.
- (b) Основная цель тренинга направлена на обучение сотрудников соответствующих управлений правильно координировать полученную информацию с использованием международных методов и технологий, улучшение навыков сотрудников по развитию и внедрению ИКТ-систем внутри организации для получения ожидаемых результатов.
- (c) Консультант проведет обучение сотрудников соответствующих управлений Центрального Аппарата по созданию вопросников и инструкций с применением САPI, а также по администрированию обследования рабочей силы. Для этого потребуется обучение по порядку загрузки вопросников в планшеты интервьюеров, а также внесение изменений в вопросники после их загрузки. Специалисты по информационным технологиям ТУРКМЕНСТАТА должны научиться разрабатывать вопросники на планшетах, начиная с нуля, знать среду САPI и язык программирования с тем, чтобы разрабатывать инструкции в системе, а также обладать другими необходимыми навыками для эффективного администрирования САPI с использованием программного обеспечения САPI. Консультант также проведет обучение для супервайзеров и сотрудников центрального аппарата по функциям и обязанностям в работе с САPI, по созданию и управлению заданиями, загрузки данных в желаемом формате, составлению таблиц и/или графиков в экспортируемых файлах. Руководители обследований различного уровня должны научиться отслеживать прогресс в выполнении обследования как с точки зрения завершенности анкет, так и с точки зрения необходимых действий в случае ошибок.
- (d) Консультант обучит интервьюеров использованию САPI в полевых работах. Интервьюеры должны научиться легко управлять цифровым инструментом, как если бы они работали с бумажным форматом. Они также должны понять, как использовать программную среду, каким образом передавать данные, как ориентироваться в системе, как импортировать данные из WORD или других форматов. Консультант поможет заново разработать вопросники в САPI с учетом отзывов сотрудников
- (e) Для наилучшего и эффективного использования предоставленного времени по проекту, тренинг офисов будет осуществляться в том числе и посредством онлайн видеоконференцсвязи (SKYPE и.т.д.)

### ***Конечные/специальные результаты, ожидаемые от консультанта***

Ожидается, что реализация проекта начнется в июне 2018 года. Ожидаемая продолжительность выполнения задания составляет около 55-60 человеко-дней. Консультант совершит как минимум

2 рабочих визита продолжительностью одна неделя. Окончательное решение будет зависеть от результатов процесса закупок и переговоров касательно графика выполнения проекта и затрат. Ожидается, что отобранный консультант подготовит отчеты, указанные ниже. Предварительно определены крайние сроки подачи отчетов; дальнейшие планы будут в деталях обсуждены с отобранным консультантом.

- (a) Консультант подготовит отчет о начальном этапе работы к концу второй (2-ой) недели срока действия договора, в котором будет определен предварительный график работ.
- (b) Первое обучение будет проведено не позднее 3-й недели. Перечень других тренингов должен быть согласован. Тренинги должны быть проведены на русском языке.
- (c) Промежуточный отчет по оценке текущего потенциала ТУРКМЕНСТАТА по использованию Информационно Коммуникационных Технологий (ИКТ) для сбора и обработки статистических данных и анализа должен быть подготовлен в конце 5-й недели, включая оценку препятствий и дальнейшие шаги, необходимые для реализации проекта.
- (d) Окончательный отчет должен быть подан не позднее конца 10-й недели и будет завершён оценкой мероприятий, выполненных в рамках настоящего задания. В окончательный отчет должен быть включен детальный план дальнейших шагов по проекту и начальных требований для дальнейшего внедрения ИКТ-систем и САPI.

Вся деятельность Консультанта, представленная в отчетах, считается выполненной только после приема и формального одобрения ТУРКМЕНСТАТОм.

Все отчеты и иные конечные результаты представляются на русском и английском языках.

### ***Вклад со стороны ТУРКМЕНСТАТА***

ТУРКМЕНСТАТ предоставит необходимую документацию (соответствующие бланки анкет) в качестве вклада консультанту.

В течение срока действия задания ТУРКМЕНСТАТ предоставит отобранному консультанту доступ к месту проведения встреч / семинаров и возможность для предоставления online сессии. Сотрудники ТУРКМЕНСТАТА будут оказывать координационную поддержку (семинары, круглые столы с лицами, ответственными за принятие решений, открытые события и др.) и /или внесут другой вклад, если необходимо; на всех стадиях определять потребности и координировать консультации / обсуждение продуктов, а также создать эффективную среду с участием лиц.

### ***Специальные условия / специальные критерии***

Консультант будет отобран с учетом:

- Его/ее знаний и опыта в предоставлении технической помощи и консультационных услуг в сфере внедрения ИКТ и САPI.
- Соответствующие знания и опыт в выработке рекомендаций по внедрению САPI, а также опыт работы в разработке и реализации таких задач
- Соответствующая(ие) квалификация(ии).

### ***Основная квалификация и опыт***

Консультант должен иметь:

- (a) Степень бакалавра в компьютерных технологиях, экономике или статистике или иную соответствующую степень (10 баллов);
- (b) Минимум 5 лет профессионального опыта работы по применению САPI технологий в статистических агентствах, предпочтительней страны СНГ (25 баллов);

- (c) Понимание методологии опроса и проведения обследования (10 баллов);
- (d) Знание статистических программ (Stata, SPSS) и опыт в программировании и умении использования основных принципов САPI технологий (30 баллов);
- (e) Отличные навыки письма и хорошие аналитические навыки. Подтвержденный опыт составления высококачественных отчетов и предоставления консультаций по направлениям настоящего ТЗ (15 баллов);
- (f) Владение русским и английским языками (10 баллов).

Консультант будет подотчетен ТУРКМЕНСТАТУ и будет получать инструкции по всем вопросам от Управлений статистики и анализа домашних хозяйств, статистики труда и заработной платы и отдела международных отношений в соответствии с курируемыми вопросами. По любому административному вопросу необходимо обращаться к команде проекта.

***Ресурсы, предоставляемые ТУРКМЕНСТАТОМ***

Комната, офис и техническое оборудование с доступом в интернет, базовые офисные принадлежности, необходимые для выполнения задания.